

VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION

ØRESTAD FRISKOLE

Vedtægten for Ørestad Friskole er godkendt på bestyrelsesmøde den 3. juni 2025

Vedtægten er efterfølgende godkendt på bestyrelsesmødet 7. oktober 2025.

Vedtægten er offentliggjort på skolens hjemmeside 1. december 2025

Indhold

HJEMSTED, FORMÅL, ORGANISERING og DRIFT	3
BESTYRELSENS OPGAVER, SAMMENSÆTNING, FUNKTIONSPERIODE MV.	4
SKOLENS LEDER OG ØVRIGE PERSONALE	7
SKOLENS FORÆLDREKREDS OG GENERALFORSAMLING	7
ÅRSRAPPORT SAMT FORÆLDREKREDSSENS OG DE ANSATTES INDBLIK I BUDGETTER, ÅRSRAPPORTER OG REVISIONSPROTOKOL	9
TEGNINGSRET	10
VEDTAGELSE AF SKOLENS VEDTÆGTER OG VEDTÆGTSÆNDRINGER	10
NEDLÆGGELSE AF SKOLEN	11

HJEMSTED, FORMÅL, ORGANISERING og DRIFT

§ 1

Skolen er oprettet 19. marts 2004 og påbegyndte gennemførelse af undervisning samme år.

Skolen har hjemsted i Københavns Kommune.

Skolens adresse er: Nordre Digevej 6; 2300 København S

Skolens CVR-nummer er 28 44 64 46

§ 2

Skolens formål er at drive friskole efter den til enhver tid gældende [lov om friskoler og private grundskoler m.v.](#) (friskoleloven).

Skolen udbyder grundskole med 0. klassetrin/ børnehaveklasse og grundskole med 1-9. klassetrin.

Skolen tilbyder endvidere skolefritidsordning.

Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til- og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Skolen sikrer en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 2. Skolens virksomhed udøves på grundlag af de værdier, som til enhver tid er offentliggjort på skolens hjemmeside.

§ 3

Ørestad Friskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution.

Stk. 2. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning efter friskoleloven, herunder forældrebetaling af skolepenge for eleverne, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt ved bidrag fra andre, herunder bidrag fra andre med interesse for skolen.

Stk. 3. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 4. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til bedste for skolens fortsatte drift.

Stk. 5. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i [lov om friskoler og private grundskoler m.v.](#) og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

BESTYRELSENS OPGAVER, SAMMENSÆTNING, FUNKTIONSPERIODE MV.

§ 4

Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af Ørestad Friskole.

Stk. 2. Bestyrelsen har ansvaret for skolens økonomi og drift.

Stk. 3. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og øvrige personale. Bestyrelsen kan overdrage skolens leder sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene. Forinden bestyrelsen træffer endelig beslutning om skolepengenes størrelse, hører bestyrelsen generalforsamlingen.

Stk. 5. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen.

Stk. 6. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Forinden høres generalforsamlingen. Bestyrelsen skal ikke høre generalforsamlingen om almindelige låneomlægninger.

Stk. 7. Bestyrelsen træffer i fællesskab med generalforsamlingen beslutning om ændring af skolens vedtægter, jf. § 13.

Stk. 8. Bestyrelsen fastsætter sammen med skolelederen skolens værdigrundlag. Beslutning om at ændre grundlæggende elementer i værdigrundlaget kan dog kun træffes efter høring af generalforsamlingen.

Stk. 9. Udenfor de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen, træffer bestyrelsen beslutning om skolens nedlæggelse i fællesskab med generalforsamlingen. Se § 14

Stk. 10. Bestyrelsen træffer i øvrigt beslutning om ethvert spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om inden for rammerne af denne vedtægt.

Stk. 11. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger og indføre konstateret inhabilitet i protokollen.

Stk. 12. Bestyrelsen skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen, og bestyrelsen har ansvaret for, at vedtægten til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

§ 5

Bestyrelsens medlemmer er ved udøvelsen af bestyrelsesshvervet uafhængige og ikke undergivet instruktioner fra forældrekredeksens medlemmer eller fra andre personer, organisationer eller lignende.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

§ 6

Bestyrelsen ved Ørestad Friskole sammensættes således, at den består af 5 medlemmer valgt af- og blandt forældrekredeksens medlemmer på generalforsamlingen.

Bestyrelsens medlemmer vælges af- og blandt de stemmeberettigede i forbindelse med afvikling af den årlige generalforsamling (forældrekredeksmøde) ved valghandling knyttet til forældrekredeksen.

Stk. 2. Ved generalforsamlingen vælges endvidere for ét år 2 suppleanter for bestyrelsesmedlemmer valgt af- og blandt forældrekredeksens medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode udgør 2 år. Funktionsperioden løber fra valget på forældrekredeksmødet og slutter ved forældrekredeksmødet 2 år efter – uanset om medlemmet ikke længere har børn på skolen. I lige år vælges 2 medlemmer og i ulige år 3 medlemmer.

Genvalg af såvel medlemmer som suppleanter til skolens bestyrelse kan finde sted.

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, beherske dansk i skrift og tale og mindst et flertal, herunder bestyrelseslederen, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 5. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, [jf. lov om ligestilling af kvinder og mænd](#).

Stk. 6. Skolens medarbejdere kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7. Skolens medarbejdere kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen.

Stk. 8. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af [lov om friskoler og private grundskoler m.v.](#) eller af vedtægterne.

Stk. 9. Udtræder et bestyrelsesmedlem i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Suppleanterne indtræder i den rækkefølge, de har fået stemmer ved den senest gennemførte valghandling. Hvis der ikke er en suppleant, skal der hurtigst muligt vælges et nyt bestyrelsesmedlem for den udtrædendes resterende funktionsperiode. Står skolen umiddelbart foran ordinær valghandling, kan valget af suppleant afvente denne.

Stk. 10. Bestyrelsesmedlemmerne skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen imod forældrenes ønske, og kan i øvrigt fortsætte i bestyrelsen, selvom de ikke har børn på skolen, indtil bestyrelsesmedlemmets valgperiode udløber. Se også stk. 18.

Stk. 11. Bestyrelsens medlemmer kan ikke afsættes i funktionsperioden. Forældrekrædsen kan dog på en indkaldt (ekstra-)ordinær generalforsamling afsætte ét eller flere forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer, såfremt dagsordenen for mødet indeholder et punkt om afstemning herom. Afsættelse af ét eller flere bestyrelsesmedlemmer kan ske med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed blandt de fremmødte på en sådan generalforsamling.

Indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling finder sted som beskrevet under §9, stk. 11.

Stk. 12. Bestyrelsen konstituerer sig selv med bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder. Bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder vælges af- og blandt bestyrelsens medlemmer. Vicebestyrelseslederen træder i bestyrelseslederens sted ved dennes forfald.

Stk. 13. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne ved personligt fremmøde er til stede.

Stk. 14. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er Bestyrelseslederens – og i dennes fravær vicebestyrelseslederens – stemme udslagsgivende.

Stk. 15. Skolens leder og skolens viceskoleleder deltager på bestyrelsesmøderne uden stemmeret. Skolens medarbejdere har ret til at vælge én repræsentant fra deres midte til at deltage uden stemmeret i bestyrelsesmøderne. Repræsentanten vælges for 1 år ad gangen og kan genvælges.

Ved behandling af enkeltsager (personsager), der vedrører ledelsespersoner eller ansatte i øvrigt, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for én, flere eller alle de

pågældende. Bestyrelsen kan ligeledes suspendere mødedeltagelsen for én eller flere af ovennævnte, såfremt emnet for drøftelserne skønnes at kræve dette.

Stk. 16. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der som minimum indeholder bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske, hvem der kan deltage i møderne, samt hvordan der løbende kommunikeres til interessenter om bestyrelsens arbejde.

I forretningsordenen angives, at denne opdateres og/eller revideres i umiddelbar tilknytning til bestyrelsens årlige konstituering ved første møde efter ordinær generalforsamling.

Stk. 17. Personer, der er omfattet af bestemmelserne i § 5, stk. 8 i lov om friskoler og private grundskoler, er generelt inhabile og kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 18. Bestyrelsen træffer afgørelse om udskrivning af en elev.

SKOLENS LEDER OG ØVRIGE PERSONALE

§ 7

Skolens leder ansættes og afskediges af skolens bestyrelse.

Bestyrelsen kan overdrage sin bemyndigelse til at ansætte øvrigt personale, fastansatte og midlertidigt ansatte, til den ansatte skoleleder jf. §4, stk. 3.

Stk. 2. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen.

Stk. 3. Skolens leder sikrer, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår. Skolens leder varetager endvidere personaleledelsen i forhold til alle ansatte på skolen.

Bestyrelsen og skolelederen kan træffe skriftlige aftaler om delegation af beslutningskompetence på givne områder knyttet til den daglige drift af skolen, når sådan delegation er i overensstemmelse med skolens vedtægter og lovgivningen i øvrigt.

Stk. 4. Skolens leder og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

SKOLENS FORÆLDREKREDS OG GENERALFORSAMLING

§ 8

Skolens forældrekreds består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten og loven tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedsindehaverens vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmål om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 3. Skolen fører en liste over de personer, som tilhører forældrekredsen i kraft af forældremyndighed over elever på skolen. Listen opdateres løbende efter begrundet – om nødvendigt tillige dokumenteret – skriftlig anmodning herom. Skolen sikrer underretning af den eller de personer, der optages henholdsvis slettes på listen.

Stk. 4. Forældremyndighedsindehavere har i kraft af denne alle rettigheder og pligter i forhold til barn og skolen, som fremgår af [lov om friskoler og private grundskoler m.v.](#) anden relevant lovgivning i øvrigt, samt nærværende vedtægt.

Stk. 5. Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, jf. [lov om friskoler og private grundskoler m.v.](#)

Tilsynet skal udøves efter de til enhver tid gældende bestemmelser herom i henhold til [lov om friskoler og private grundskoler m.v.](#)

§ 9

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen i perioden 1. april til 31. maj. På generalforsamlingen kan skolens forældrekreds deltage med stemmeret.

Stk. 2. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen efter den fremgangsmåde, som foreskrives af bestyrelsens forretningsorden. Generalforsamlingen skal varsles så tidligt som muligt, og den endelige dagsorden skal foreligge senest 14 dage før afholdelsen.

Stk. 3. Indkaldelsen til ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Skolelederen aflægger beretning
4. Bestyrelsen forelægger det reviderede og godkendte årsrapport og -regnskab til orientering.
5. Bestyrelsen forelægger det vedtagne budget inklusive budgetoverslag for min. to efterfølgende budgetår til orientering.
6. Behandling af eventuelt indkomne forslag.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer.

8. Valg af suppleanter.

9. Eventuelt (der kan ikke sættes forslag til valg under eventuelt).

Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 4 uger før generalforsamlingen. Forslag sendes til Bestyrelseslederen via dennes postkasse på Forældreintra (eller det digitale system, skolen anvender til at kommunikere med forældrekrædsen).

Forslag skal bekendtgøres for deltagerne på generalforsamlingen senest ved udsendelse af dagsorden for denne, jf. stk. 2.

Der kan ikke stilles forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse jf. bestyrelsens mandat § 4, medmindre forslaget er stillet på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen. Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutning om bestyrelsens overordnede ledelse, uden at bestyrelsen er enig heri.

Stk. 5. Hver stemmeberettiget deltager på generalforsamlingen har én stemme.

Stk. 6. Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Stk. 7. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. På skolens generalforsamling træffes beslutninger ved almindelig stemmeflerhed, se dog § 13 om vedtægtsændringer.

Stk. 8. Generalforsamlingen træffer selv afgørelse om, om personer uden for forældre- og skolekrædsen kan deltage i generalforsamlingen og i givet fald hvilke personer.

Stk. 9. Der skal føres protokol over det på generalforsamlingen vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

Stk. 10. Valghandlinger skal være hemmelige, hvis én eller flere deltagere på generalforsamlingen ønsker det.

Stk. 11. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når skolens bestyrelse beslutter det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når minimum 2 (mindretal) af medlemmerne af den siddende bestyrelse eller 25 % af medlemmerne af forældrekrædsen skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker som ved ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

ÅRSRAPPORT SAMT FORÆLDREKREDSSENS OG DE ANSATTES INDBLIK I BUDGETTER, ÅRSRAPPORTER OG REVISIONSPROTOKOL

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som i overensstemmelse med gældende regler underkastes betryggende revision af en revisor valgt af bestyrelsen.

Stk. 2. Regnskabsåret følger kalenderåret. Revisionen af årsrapporten skal være afsluttet senest 1. april i kalenderåret umiddelbart efter regnskabsåret. Den reviderede årsrapport tilstilles bestyrelsen til godkendelse.

§ 11

Medlemmer af forældrekredsen og ansatte ved skolen har efter anmodning ret til at få indblik i budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, samt i revisionsprotokollen. Der er dog ikke ret til indblik i oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt.

Bestyrelsen kan udstrække denne ret til også at omfatte andre personer.

TEGNINGSRET

§ 12

Skolen tegnes enten af bestyrelsens leder og skolens leder i forening eller af én af disse i forening med bestyrelsens vicebestyrelsesleder.

Stk. 2. Tegningsretten kan ikke delegeres.

VEDTAGELSE AF SKOLENS VEDTÆGTER OG VEDTÆGTSÆNDRINGER

§ 13

Bestyrelsen og generalforsamlingen træffer i fællesskab beslutning om skolens vedtægter og vedtægtsændringer på baggrund af et udarbejdet oplæg hertil fra skolens bestyrelse.

Generalforsamlingens beslutning træffes med 2/3 stemmer blandt de fremmødte stemmeberettigede på generalforsamlingen i overensstemmelse med vedtægtens §9, stk. 5-7 på en ordinær eller ekstraordinær indkaldt generalforsamling.

Stk. 2. Vedtægtsændringer, som Børne- og Undervisningsministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan beslattes af bestyrelsen alene med mindst to tredjedels flertal.

Bestyrelsen har pligt til at orientere skolens forældrekreds om sådanne vedtægtsændringer.

Stk. 3. Vedtægtsændringer har kun gyldighed, hvis de

- 1) indeholder oplysning om, hvem der er bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder for bestyrelsen,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) angiver bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser med let læselig skrift f.eks. maskinskrift, samt
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og generalforsamlingen i forening.

NEDLÆGGELSE AF SKOLEN

§ 14

Udenfor de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen, træffer bestyrelsen i fællesskab med generalforsamlingen beslutning om skolens nedlæggelse.

Generalforsamlingens beslutning skal træffes med et flertal på mindst to-tredjedele flertal blandt de fremmødte. Opnås et sådant flertal ikke, kan nedlæggelsen forelægges på en ny generalforsamling mindst 30 dage efter første generalforsamling, og her vedtages med almindeligt flertal af de fremmødte.

Stk. 2. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed efter formålet i henhold til [lov om friskoler og private grundskoler](#), skal den nedlægges.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at give Børne- og undervisningsministeriet (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet) og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at orientere Børne- og undervisningsministeriet (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet) omgående, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 7. Eventuelle overskydende midler skal med Børne- og undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 8. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Vedtægterne er vedtaget på bestyrelsesmøde 7. oktober 2025

Underskrevet af:

Mette Hjort-Madsen

Bestyrelsesleder

Dennis Christensen

Vicebestyrelsesleder

Anders Krantz

Medlem

Bo Bechsgaard

Medlem

Tim Abild

Medlem

2025-11-26 10:17:58 (UTC+01:00)

Dennis Christensen



DK MitID - 2d833d5d-6a3a-4e4b-8a27-59fd955234f0

2025-11-26 11:01:52 (UTC+01:00)

Tim Abild



DK MitID - 99ec1538-e16c-41f6-8a4c-a3d2f6c10fb7

2025-11-26 17:30:03 (UTC+01:00)

Mette Karina Balle Hjort-Ma...



DK MitID - 4c90d9ef-6884-4b40-ab37-39d190f578ba

2025-11-27 22:04:20 (UTC+01:00)

Bo Oster Bechsgaard



DK MitID - 55e6ec7f-aeb1-491a-bdd2-397180e33e3f

2025-12-01 10:38:22 (UTC+01:00)

Anders Kristian Falkenberg ...



DK MitID - 5b424d9a-f4e0-4d0d-a212-ea5a024d7df8